



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ЛП- 3315 26.10.2017 г.

Възложител: Служба „Военна полиция“;

Поделение (когато е приложимо): [...]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 951;

Адрес: гр. София; бул. Ген. Едуард И. Тотлебен № 34;

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Красимир Пашов;

Телефон: +359 29221282;

E-mail: mp_clp@armf.bg;

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да / [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[X] Друг адрес: гр. София, бул. Асен Йорданов № 2, център „Логистика и подготовка“;

Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:

[X] Строителство

[] Доставки

[] Услуги

Предмет на поръчката:

„Основен ремонт на ограда на войсков район 2890 – язовир „Искър“

Кратко описание:

Предметът на обществената поръчка обхваща:

Основен ремонт на ограда, изпълнена със стоманобетонени колове и поцинкована оградна мрежа във войсков район 2890 – язовир „Искър“, съгласно техническа спецификация № 114-122/28.09.2017 г.

Място на извършване:

Войсков район (ВР) 2890, яз. Искър с адрес: гр. София, община Панчарево, местност „Ушите“.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 8 333,28

Обособени позиции (когато е приложимо): [] Да [X] Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо): в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Възложителят ще отстрани от участие, участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС). Към офертата участниците подават декларации по образец на възложителя за липсата на

горепосочените обстоятелства.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП и декларацията за обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС се подписват от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: не

Икономическо и финансово състояние: не

Технически и професионални способности: не

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име:

Тежест: [%]

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 10.11.2017 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 10.12.2017 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 13.11.2017 г.

Час: (чч:мм) 11:00

Място на отваряне на офертите: гр. София, бул. Асен Йорданов № 2, център „Логистика и подготовка”, стая 403.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [...]

Друга информация (когато е приложимо):

Изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Срок за изпълнение на обществената поръчката – до 30 (тридесет) дни след сключване на договор, но не по-късно от 08.12.2017 г.
2. Офертите да бъдат представени в писмен вид, на хартиен носител, в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху опаковката да бъде посочено наименованието на предмета на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.
3. Офертата следва да съдържа:
 - 3.1. опис на представените документи – Приложение № 1;
 - 3.2. данни за лицето, което прави предложението – Приложение № 2;
 - 3.3. декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС - Приложение № 3;
 - 3.4. декларация за използване/неизползване на подизпълнители - Приложение № 4, като когато участникът предвижда използването на подизпълнител/и, същия/те следва да попълнят декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение № 5 и да приложат изброените изискуеми документи по т. 3.2, 3.3, 3.6 - 3.10;
 - 3.5. декларация за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица (ако се предвижда използването на такъв) - Приложение № 6. Третите лица трябва да представят и документите по т. 3.2, 3.3, 3.6 - 3.10;
 - 3.6. декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - Приложение № 7;
 - 3.7. декларация, в свободен текст, за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - (когато е приложимо). Участниците могат да посочат информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;
 - 3.8. декларация за задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП - Приложение № 8;
 - 3.9. декларация по чл. 97, ал. 5 ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Приложение № 9;
 - 3.10. декларация по чл. 97, ал. 5 ППЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - Приложение № 10;
 - 3.11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 11;
 - 3.12. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 12.
4. Офертата се номерира и се подписва на всяка страница от законния представител на участника или от изрично упълномощено лице. Документите, които се представят на чужд език трябва да бъдат съпроводени с превод на български език.
5. Източник на финансиране – бюджетни средства на служба „Военна полиция”.
6. Начин на плащане – в български лева по банков път с платежно нареждане, по банковата сметка на участника, определен за изпълнител, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на следните документи в оригинал:
 - 6.1. надлежно оформена фактура, издадена на името на център „Логистика и подготовка” към служба „Военна полиция”, адрес: гр. София 1113, бул. „Асен Йорданов” № 2, ЕИК по Булстат: 1290090230082, МОЛ Валентин Недев с посочен номер и дата на договора;
 - 6.2. двустранно подписан от страните приемо-предавателен протокол за действително извършените строителни и монтажни работи.
- В случай, че възложителят не може да плати в срока по т. 6 поради спиране на децентрализираните плащания от Републиканския бюджет във връзка с приключването на бюджетната година или по други обективни причини, за които той не отговаря, плащането ще се извърши в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след представянето на документите по т. 6.1 и 6.2.
7. Място за подаване на офертите: регистратурата на център „Логистика и подготовка” в сградата на регионална служба „Военна полиция”- София на адрес: гр. София, п.к. 1113, бул. Асен Йорданов № 2.
8. Възложителят уведомява писмено участника определен за изпълнител, като посочва срок за сключване на договор. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител, следва да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка и документ за предоставена гаранция за изпълнение. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
9. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС. Представя се преди сключване на договора в една от формите съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП, по избор на участника. Изискванията, условията и сроковете свързани с гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.
10. Срокът на валидност на офертите (посочен от възложителя в полето „Срок на валидност на

офертите”) е времето, през което участникът е обвързан с условията на представената от него оферта. Възложителят може да поиска писмено (чрез писмо или факс) от класирания участник да удължи срока на валидност на офертата си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 26.10.2017 г.

Възложител

Трите имена: полковник Валентин Стефанов Недев Заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Длъжност: Директор на център „Логистика и подготовка”, упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, със заповед № ВП-2417/19.05.2016 г. на директора на служба „Военна полиция”.